



M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio

**Istituto Comprensivo GINO FELCI** - RMIC8F700A

✉ Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)

Centralino: 06/ 20976258 e 06/ 96151373 - Fax: 06/ 9615. 5042

@: [RMIC8F700A@istruzione.it](mailto:RMIC8F700A@istruzione.it); [RMIC8F700A@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8F700A@pec.istruzione.it); [www.ginofelci.edu.it](http://www.ginofelci.edu.it)

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: [istsc\\_rmic8f700a](https://www.istsc.gov.it) - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2021-2027



Circolare N° 416 del 25/05/2024

**Ai Docenti  
Scuola Infanzia e Primaria  
AI DSGA  
Al Sito Web**

### **Oggetto: Riordino Aule Plessi-Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia**

I docenti della **Scuola Primaria** si recheranno presso i rispettivi plessi scolastici **VENERDI' 14 GIUGNO Dalle ore 9.00 alle ore 13.00** per il riordino delle aule e degli spazi comuni. I docenti della **Scuola dell'Infanzia**, a partire **da lunedì 24 giugno**, si organizzeranno autonomamente, lasciando nelle aule solo lo stretto necessario per lo svolgimento delle attività didattiche previsto nell'ultima settimana di scuola.

I docenti della Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia del **Plesso di Colle Perino**, a causa dell'inizio dei lavori di ristrutturazione nel plesso, previsto per lunedì 10 giugno p.v. dovranno iniziare le attività di riordino aule necessariamente nella settimana antecedente quella data (**3-7 giugno**).

**TUTTI I DOCENTI** sono tenuti a controllare e a riordinare il proprio materiale presente nelle aule e negli altri locali della scuola. Il materiale didattico che si intende riutilizzare nell'anno scolastico successivo (libri, quaderni ecc..) deve essere opportunamente segnalato ai collaboratori scolastici, che in caso contrario rimuoveranno durante il periodo estivo.

E' importante infine segnalare a tutti i docenti che **NON E' CONSENTITO** conservare altri oggetti (materiali di cartapesta, gomma piuma o altri oggetti utilizzati in passato per recite, feste ecc..) in nessun locale dei propri plessi di appartenenza e che pertanto, per ovvi motivi di sicurezza ed igiene, non trattandosi di materiale prettamente didattico, verrà opportunamente eliminato dai collaboratori scolastici durante il periodo estivo. I docenti che volessero conservare i materiali sopra indicati, in previsione di un loro eventuale utilizzo futuro, sono fin d'ora autorizzati a custodire questi oggetti presso le proprie abitazioni di residenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. Giovanni Santulli)  
*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampaaai sensi e per gli effetti del DLgs n.  
39/93 art. 3 c. 2.*