



M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio



Istituto Comprensivo Statale *GINO FELCI* - RMIC8F700A

✉ Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)
Centralino: 06/9615.1373 e 06/9642.144 - Fax: 06/9615.5042

@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc_rmic8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



A tutti i Docenti
Ai rappresentanti dei genitori

Oggetto: Consiglio di intersezione e di interclasse 24 marzo 2022

Sono convocati i Consigli di intersezione e di interclasse in modalità video- conferenza il giorno **giovedì 24 marzo 2022** secondo i seguenti orari:

Aurelio Mariani: 17:00 -19.00
Zarfati/Carciano – Novelli- Menotti Garibaldi: 17.00- 19.00
Colle Perino: 15.00 -17.00
Pratolungo: 15.00 – 17.00
Masih: 17-00- 19.00
Malatesta: 15.00 -17-00

Il responsabile di sede, se lo terrà opportuno, potrà riunire i due Consigli.

Gli incontri telematici avranno una durata di un'ora e venti minuti riservati alla componente docenti e gli ultimi 40' aperti ai rappresentanti dei genitori.

Verrà utilizzata l'applicazione CLASSROOM (di seguito le modalità di partecipazione):

Ciascun coordinatore invita i docenti del suo Consiglio di classe per il giorno e l'ora previsti dal calendario tramite il link di invito (compreso il Dirigente scolastico all'indirizzo margherita.attanasio@ginofelci.it) per partecipare alla riunione alla mail: nome.cognome@ginofelci.it almeno un quarto d'ora prima della riunione.

I rappresentanti dei genitori riceveranno l'invito alla riunione negli ultimi 40'. (Sarà cura dei coordinatori di classe inviare l'invito ai genitori previa acquisizione della mail personale).

Per quanto riguarda la scuola dell'Infanzia il docente con più anni di servizio nel plesso invierà il link di partecipazione ai colleghi e ai rappresentanti dei genitori.

L'ordine del giorno dei Consigli è il seguente:

- 1) Verifica andamento didattico - disciplinare della classe/sezione (scuola dell'infanzia e Primaria);
- 2) Verifica della programmazione educativo- didattica (scuola dell'infanzia e Primaria);

- 3) Verifica delle attività d'insegnamento di educazione civica (scuola dell'infanzia e Primaria);
- 4) Segnalazione alunni con carenze nell'acquisizione dei livelli di apprendimento e attivazione di specifiche strategie metodologiche-didattiche per il miglioramento dei livelli di apprendimento (scuola primaria);
- 5) Verifica frequenza alunni e riscontro delle cause giustificative delle loro assenze (scuola primaria);
- 6) Stato di avanzamento dei progetti (potenziamento, PON, progetti approvati nel PTOF 2021/22);
- 7) Programmazione uscite didattiche, viaggi di istruzione e individuazione accompagnatori (scuola dell'infanzia e Primaria);
- 8) Attivazione servizio di supporto e assistenza psicologica rivolto agli alunni della **scuola primaria**
(2 A – 4 A MARIANI e 5 COLLE PERINO);
- 9) Varie ed eventuali (scuola dell'infanzia e Primaria).

I consigli si svolgeranno limitatamente alla componente docenti nella prima ora e venti minuti. Nella seconda parte, di quaranta minuti, **i Consigli si allargheranno alla componente genitori per i punti: 1- 6- 7- 8- 9.**

Il Consiglio è presieduto dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, dal docente coordinatore. Il verbale della seduta sarà steso dal segretario e una copia sarà archiviata nella specifica sezione del registro elettronico.

Indicazioni operative per lo svolgimento regolare della seduta:

1. possono partecipare alla riunione solo i membri del consiglio di interclasse e intersezione;
2. il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico (es. piazze, stazioni etc.)
3. il mezzo utilizzato deve consentire al presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente e dal rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679;
5. non è permesso registrare;
6. la riunione sarà regolarmente verbalizzata dal docente designato quale segretario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Margherita Attanasio