



M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio



**Istituto Comprensivo Statale GINO FELCI** - RMIC8F700A

✉ Via Accademia Italiana della Cucina,1 - 00049 Velletri (Roma)  
Centralino: 06/9615.1373 e 06/9642.144 - Fax: 06/9615.5042

@: [RMIC8F700A@istruzione.it](mailto:RMIC8F700A@istruzione.it); [RMIC8F700A@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8F700A@pec.istruzione.it); [www.ginofelci.edu.it](http://www.ginofelci.edu.it)

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc\_rm8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020**



Ai docenti  
Ai rappresentanti dei genitori  
Scuola secondaria di I grado "Clemente Cardinali"

AI DSGA

Oggetto: **Consigli di classe di Scuola Secondaria di I grado – novembre 2021**

Sono convocati i Consigli della scuola Secondaria di I grado in modalità videoconferenza nei seguenti giorni: **24, 25, 26 novembre 2021.**

Gli incontri telematici avranno una durata di un'ora con i primi 45' riservati alla componente docenti e gli ultimi 15' aperti ai rappresentanti di genitori.

**Verrà utilizzata l'applicazione CLASSROOM** (di seguito le modalità di partecipazione):

Ciascun coordinatore invita i docenti del suo Consiglio di classe per il giorno e l'ora previsti dal calendario tramite il link di invito (compreso il Dirigente scolastico all'indirizzo [margherita.attanasio@ginofelci.it](mailto:margherita.attanasio@ginofelci.it)) per partecipare alla riunione alla mail [nome.cognome@ginofelci.it](mailto:nome.cognome@ginofelci.it) almeno un quarto d'ora prima della riunione.

I rappresentanti dei genitori riceveranno l'invito alla riunione negli ultimi 15'.  
(Sarà cura dei coordinatori di classe inviare l'invito ai genitori previa acquisizione della mail personale).

Indicazioni operative per lo svolgimento regolare della seduta:

1. possono partecipare alla riunione solo i membri del CdC;
2. **il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico** (es. piazze, stazioni etc.)
3. il mezzo utilizzato deve consentire al presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente ed al rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679; non è permesso registrare;
5. la riunione sarà regolarmente verbalizzata dal docente designato quale segretario.

Il Consiglio di classe sarà presieduto dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dal docente coordinatore. Il verbale della seduta sarà steso dal segretario e una copia sarà



archiviata nella specifica sezione del Registro Elettronico e inviata anche alla mail della dirigente: *margherita.attanasio@ginofelci.it*

	Ore 15,00	Ore 16,00	Ore 17,00
<b>Mercoledì 24 novembre</b>	<b>III A</b>	<b>I A</b>	<b>2 A</b>
<b>Giovedì 25 novembre</b>	<b>I B</b>	<b>II B</b>	<b>III B</b>
<b>Venerdì 26 novembre</b>	<b>I C</b>	<b>II C</b>	

L'ordine del giorno dei Consigli è il seguente:

1. Andamento didattico - disciplinare della classe, con indicazione, se necessario, di percorsi individualizzati per alunni particolarmente carenti;
2. controllo delle assenze e loro tabulazione;
3. criticità da segnalare e proposte migliorative;
4. definizione visite e viaggi d'istruzione;
5. varie ed eventuali.

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Margherita Attanasio



Firmato da:  
ATTANASIO MARGHERITA