



M.I.U.R. - U.S.R. per il Lazio



Istituto Comprensivo Statale GINO FELCI - RMIC8F700A

✉ Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)

Centralino: 06/9615.1373 e 06/9642.144 - Fax: 06/9615.5042

@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc_rmic8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



Velletri, 07/01/2021

All'Albo *on line* dell'Istituto
Sito web
(www.ginofelci.edu.it)

Oggetto: AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per affidamento incarico per la gestione, assistenza e manutenzione del sito web-hosting dell'Istituto
CIG: ZD73019879

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare un incarico al fine di garantire la gestione del Sito Web-Hosting della scuola;

VISTO il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 (art.7 DPR 8 marzo 1999, n. 275);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

TENUTO CONTO che, coerentemente con le indicazioni espresse dagli organi legislativi nazionali, il sito web dell'Istituto dovrà:

- rispecchiare appieno i criteri di interoperabilità e neutralità, nell'intento di garantirne la piena fruibilità;
- essere caratterizzato da procedure tali da assicurarne la trasparenza e l'obiettività;
- rispettare la struttura corrente nelle sue sezioni e forme principali, con gli eventuali aggiornamenti in divenire che si rendessero necessari per disposizioni normative a riguardo (Albo on-line, sezione "Amministrazione trasparente", sezioni ad accesso riservato con account, Privacy e Policy ecc.)

CONSIDERATO che l'espletamento di tale compito prevede un'adeguata esperienza professionale nel campo specifico;

VISTO che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti anche esterni all'istituzione scolastica;

CONSIDERATA l'opportunità di indire un avvio di manifestazione di interesse per la procedura di acquisizione del servizio di cui in oggetto;



VISTA la propria determina prot. n. 41 del 07/01/2021;

**TUTTO CIO' PREMESSO
RENDE NOTO**

Il presente avviso è finalizzato a raccogliere manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico di gestione, assistenza e manutenzione del sito web ufficiale della scuola e hosting per la durata di un anno (1).

A - Stazione appaltante

Denominazione e indirizzo: Istituto Comprensivo Statale Gino Felci - Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)

Codice ministeriale: RMIC8F700A

Codice fiscale: 95036920585

Codice identificativo univoco: UF8RRD

Posta elettronica ordinaria: rmic8f700a@istruzione.it

Posta elettronica certificata: rmic8f700a@pec.istruzione.it

Sito web: www.ginofelci.edu.it

B – Oggetto

Il presente avviso è diretto a raccogliere manifestazione di interesse da parte di esperti esterni ai quali diramare l'invito per il servizio di cui all'oggetto.

Le attività saranno realizzate, dalla sottoscrizione del contratto con le seguenti caratteristiche:

Assistenza mensile

- Configurazione e gestione backup automatico
 - Backup orario mysql
 - Backup orario php
 - Backup settimanale completo
- Aggiornamento software – aggiornamento periodico
 - Mysql
 - OS Sistema operativo
 - Server web (Apache)
 - Php
 - CMS di gestione
- Rimozione malware e attacchi hacker, intervento entro le 2 ore durante i giorni lavorativi
- Disaster recovery, il ripristino entro le 6 ore durante i giorni lavorativi all'ultima versione disponibile secondo il piano di backup

Deve essere compreso, durante i giorni lavorativi, il servizio di assistenza telefonica posta elettronica e di assistenza on-line.



1. Periodo di svolgimento

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e avrà validità annuale.

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede da cui si desume che l'attività esercitata comprenda l'attività nel settore oggetto della gara;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- essere in condizioni di poter stipulare il contratto ed effettuare ogni scambio di corrispondenza in formato digitale.

Resta inteso che la manifestazione di interesse ha lo scopo di comunicare all'istituto la disponibilità a essere invitati a presentare offerta di cui trattasi e costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali al solo fine di essere ammessi alla successiva procedura di affidamento diretto.

L'esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione:

- conoscenza del pacchetto "Drupal cms per la scuola";
- collaborazione col gruppo "Porte aperte sul web" afferente all'USR della Lombardia;
- esperienza nella costruzione, gestione e aggiornamento di siti scolastici.

Il criterio di valutazione dei requisiti di cui sopra sarà il seguente:

1. Comprovato possesso delle competenze richieste attraverso evidenze verificabili.
2. Esperienze pregresse nella gestione di un sito web scolastico.

4. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura di affidamento diretto presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE sottoscritto dal legale rappresentante, cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 22 gennaio 2021**, tramite email al seguente indirizzo: RMIC8F700A@pec.istruzione.it

In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di "AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per affidamento incarico per la gestione, assistenza e manutenzione del sito web-hosting dell'Istituto".

Le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

5. CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA

Acquisite le manifestazioni di interesse, la scuola inviterà a partecipare coloro che avranno fatto pervenire istanza di invito entro il termine indicato nel punto 4.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito con procedura ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

La stazione Appaltante:

- a) si riserva l'eventualità di non procedere all'espletamento della procedura o di procedere anche in presenza di una sola candidatura;
- b) ai sensi dell'art.95 c.12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze istituzionali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla selezione di cui presente avviso le istanze:

- pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra;
- presentate tramite l'allegato 1, compilato in parte o con dichiarazioni modificate rispetto al fac-simile;
- prive di sottoscrizione con firma del rappresentante legale e, in generale, con modalità differenti rispetto a quanto riportato nella presente comunicazione;
- informativa sulla privacy, allegato 2, se priva di sottoscrizione.

Saranno altresì escluse le istanze nel caso in cui il documento di identità sia mancante o privo di validità.

Non saranno inoltre comunque invitate le ditte che risulteranno prive dei requisiti minimi di partecipazione di cui sopra.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 - i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente manifestazione d'interesse garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Il responsabile del trattamento dati per il presente procedimento è il DSGA pro tempore.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. n. 31 del DLgs n. 50/2016 e dell'art. n. 5 della legge n. 241/90, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Margherita Attanasio, Dirigente Scolastico pro tempore di questo Istituto, al quale va presentato eventuale ricorso.

9. PUBBLICITA'

Il presente avviso, ai sensi della normativa vigente, è reso noto con le seguenti forme di pubblicità:

- o Sito Web dell'Istituto Comprensivo Statale *Gino Felci* – www.ginofelci.edu.it.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Istituzione Scolastica in occasione della procedura di affidamento diretto.



Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, l'operatore economico sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di che trattasi.

11. DISPOSIZIONI FINALI

All'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso agli operatori economici per le istanze presentate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Margherita Attanasio)



*Firma autografa
sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti
del DLgs n. 39/93 art. 3 c. 2.*



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Manifestazione di interesse per affidamento incarico per la gestione, assistenza e manutenzione del sito web-hosting dell'Istituto.

Al Dirigente Scolastico
I.C. Gino Felci
Velletri (RM)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
codice fiscale _____, in qualità di
legale Rappresentante della Ditta _____
con sede legale in _____
(prov. _____ CAP _____) Via _____
- partita IVA _____, indirizzo mail
_____ indirizzo PEC _____

PRESENTA

domanda di manifestazione di interesse per partecipare alla selezione di operatori economici da individuare per l'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, del servizio per il noleggio di fotocopiatrici nei plessi dell'I.C. Gino Felci per la durata di tre anni.

DICHIARA

a tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1. che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio I. A. A. di _____ per l'attività inerente alla fornitura _____
2. che la ditta ha il seguente numero di partita I.V.A.: _____ e codice fiscale _____;
3. il possesso delle autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività cui si riferisce la procedura relativa alla presente manifestazione d'interesse;
4. di possedere i requisiti di ordine generale prescritti dal D. Lgs. 50/2016 e di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
5. che la ditta dispone di tutta l'attrezzatura e del personale necessario allo svolgimento dell'attività;



6. che la ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01;

7. che la ditta non è coinvolta in situazioni oggettive lesive della par condicio fra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte (collegamenti sostanziali);

8. che alla ditta non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'art.44 del D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286 "testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

9. che alla ditta non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

10. che alla ditta non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria nella zona ai sensi dell'art. 36 della L. 20 maggio 1970, n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento).

11. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, co. 2, lettera c), D.L.g.s. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36-bis, co. 1, del DL 223/06, convertito, con modificazioni, dalla L. 248/06; e che l'attività imprenditoriale non è sospesa a seguito di provvedimento adottato dal personale ispettivo del Ministero del lavoro e della previdenza sociale ai sensi dell'art. 5 della L. 123/07;

12. di rispettare, per il personale impiegato nel servizio, la normativa e gli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;

13. che allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto in oggetto, assume su di sé tutti gli obblighi, nessuno escluso, previsti dall'art. 3, comma 1, della legge 13 agosto 2010, n. 136, nel testo modificato dal D.L. n. 187/2010:

a. di utilizzare uno o più¹ conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche non in via esclusiva;

b. di registrare su tale conto tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;

c. di effettuare tali movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità



dell'operazione, i quali devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il C.I.G. relativo all'appalto in oggetto.

14. che gli amministratori muniti di rappresentanza sono:

ovvero che non vi sono gli altri amministratori con potere di rappresentanza oltre al dichiarante (barrare la dicitura che non interessa);

15. di non aver subito condanne penali che non vi siano procedimenti in corso che impediscono la partecipazione a gare/procedure di affidamento pubbliche (l'indicazione è riferita al titolare dell'impresa individuale o a tutti i soci se trattasi di Società);

16. che la ditta non si trova in stato di liquidazione o fallimento e che non vi sono procedimenti fallimentari e/o concordati preventivi in corso;

17. che eventuali procedure di fallimento o di concordato non si sono verificate nei cinque anni precedenti alla presente procedura;

18. che non esistono condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della vigente normativa antimafia;

19. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla selezione per limitare od escludere in alcun modo la concorrenza (art.2359 del codice civile);

20. di essere in regola ai fini fiscali ai sensi dell'art.80 c.4 del D.Lgs 50/2016;

21. di essere in regola con i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del D.M. n.40/2008;

22. di essere iscritto all'INPS sede di _____

matricola _____;

di essere iscritto all'INAIL sede di _____

matricola _____;

23. che "nulla" risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale _____;

24. di impegnarsi a conformare i propri comportamenti a quanto previsto nel DPR 62/2013 relativamente alle relazioni da tenere con la Pubblica Amministrazione, conformando i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

25. che in caso di individuazione si obbliga espressamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura



e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla selezione in oggetto;

26. di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia denunciando ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale.

- Si allega alla presente copia del documento d'identità in corso di validità.
- Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016.
- Si autorizza espressamente la stazione appaltante ad effettuare tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni al seguente indirizzo al quale inviare la corrispondenza relativa alla procedura:

Via _____ Città _____
CAP _____ - Tel. _____ - Cell. _____
E.MAIL _____ PEC _____

Data, _____

Timbro della ditta

Firma del titolare o del legale rappresentante



INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, REG. (UE) 2016/679

Il Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito *Regolamento*) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del *Regolamento*, l'Istituto Comprensivo Statale *Gino Felci* - nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Margherita Attanasio (di seguito: *Titolare*), con sede legale in via Paolina 126, 00049 Velletri (Roma) - in qualità di Titolare del Trattamento Vi fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del *Regolamento*.

Dati oggetto del Trattamento. I dati trattati sono i seguenti:

- dati personali del Vostro rappresentante legale;
- dati personali dei Vostri dipendenti/collaboratori quando il contratto fra noi in essere prevede le loro prestazioni;
- dati personali attinenti al Vostro conto corrente bancario;
- dati relativi ad eventuali condanne penali e/o reati di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016;
- Ulteriori dati personali da noi richiesti in merito alla prestazione del Vostro servizio quale fornitore.

Finalità del Trattamento. Per l'esecuzione del rapporto contrattuale fra noi in essere, l'Istituto Comprensivo Statale *Gino Felci* tratta i dati personali che Voi ci fornite. Il trattamento dei dati personali di Vostra pertinenza è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Vostra riservatezza, i Vostri diritti ed in conformità alla policy privacy aziendale. L'Istituto Comprensivo Statale *Gino Felci* si impegna inoltre a trattare i dati personali di Vostra pertinenza nel rispetto del principio di "minimizzazione", ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- gestione dei rapporti contrattuali;
- gestione di tutti gli obblighi di legge inclusi quelli contabili e fiscali.

Il conferimento dei dati personali a Voi attinenti e il rilascio del consenso al trattamento da parte Vostra è, in considerazione dei nostri obblighi di legge, obbligatorio, ed il Vostro rifiuto al conferimento dei dati e del consenso determinerà l'impossibilità totale di stipula del contratto.

Modalità del Trattamento. I dati personali a Voi attinenti sono trattati unicamente da nostro personale espressamente autorizzato ed in particolare:

- dal nostro ufficio protocollo;
- dal nostro ufficio legale;
- dal nostro staff dell'area amministrativa e tecnica.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui artt. 6 e 32 del regolamento e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

In particolare, il Titolare adotta le opportune misure di sicurezza volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei Dati Personali. Il trattamento viene effettuato in maniera cartacea o mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche correlate alle finalità indicate.

Categorie di destinatari. I dati personali a Voi pertinenti sono comunicati per adempiere gli obblighi derivanti dal contratto fra noi in essere e per gli obblighi di legge:

- esclusivamente per espletare la revisione volontaria, alla società di revisione Infotek srls, da noi nominata con apposito atto giuridico, *Responsabile del trattamento ex art. 28 del Regolamento*;
- esclusivamente per la manutenzione del nostro sistema informatico, al nostro consulente informatico *Protech srl*, da noi nominato con apposito atto giuridico, *Responsabile del trattamento ex art. 28 del Regolamento*.

Inoltre, i dati personali a Voi attinenti sono comunicati dall'Istituto a chiunque sia legittimo destinatario di comunicazioni previste da norme di legge o regolamenti (quali, ad esempio, uffici ed Autorità Pubbliche).

Trasferimento di dati personali. I Vostri dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione. I dati acquisiti verranno conservati fino ad una richiesta di cancellazione, ovvero sino al rispetto di eventuale tempo massimo richiesto da leggi o da specifiche contrattuali. I dati personali attinenti al servizio da Voi svolto, sono conservati per un periodo non superiore a quanto previsto dalla normativa vigente e non più utilizzati per finalità contrattuali nel caso di cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali a Voi attinenti, una volta cessato il rapporto contrattuale, sono conservati, al fine di una ulteriore fornitura, per un periodo di tempo non superiore ad un anno dalla data di cessazione del rapporto stesso, fatti salvi i tempi di conservazione previsti da specifici obblighi di legge sulla conservazione della documentazione contabile. Trascorso tale termine, i dati verranno conservati solo per finalità legate alla gestione di eventuali contestazioni legali e per il periodo di prescrizione.



Diritti riconosciuti all'interessato. Nella qualità di Interessato, avete il diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali a Voi attinenti;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del Titolare.

Nella qualità di Interessato, in ogni momento potete, nei confronti del Titolare, i Vostri diritti previsti dagli artt. 15-22 del *Regolamento*. In particolare, in qualsiasi momento, Voi avete il diritto di:

- revocare il consenso prestato in ogni momento. Potete/Può revocare il consenso al trattamento dei propri Dati Personali precedentemente espresso;
- opporvi al trattamento dei Dati personali. Potete opporVi al trattamento dei Dati personali quando esso è difforme dal consenso rilasciato;
- Accedere ai Vostri Dati. Avete diritto ad ottenere informazioni sui Dati personali trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento ed a ricevere una copia dei Dati trattati;
- verificare e chiederne la rettificazione ed integrazione. Potete verificare la correttezza dei Dati personali e richiederne l'aggiornamento o la correzione;
- ottenere la limitazione del trattamento. Quando ricorrono determinate condizioni, Potete richiedere la limitazione del trattamento dei Dati personali. In tal caso il Titolare non tratterà i Dati per alcun altro scopo se non la loro conservazione ai sensi di legge;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati Personali: quando il trattamento dei Dati avviene illecitamente da parte del Titolare;
- ottenere l'attestazione che le operazioni di aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati personali trattati in violazione di legge, sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, a coloro ai quali i dati sono stati comunicati;
- ricevere i Vostri Dati o farli trasferire ad altro titolare. Avete diritto di ricevere i Dati personali in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e, ove tecnicamente fattibile, di ottenerne il trasferimento senza ostacoli ad un altro titolare;
- proporre reclamo. Potete proporre un reclamo all'autorità di controllo della protezione dei dati personali competente – Il Garante per la protezione dei dati personali o agire in sede giudiziale.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento. Titolare del Trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale *Gino Felci* nella persona del legale rappresentante pro tempore Dott.ssa Margherita Attanasio.

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati. Per tutte le questioni relative al trattamento dei Dati personali a Voi attinenti e all'esercizio dei Vostri diritti derivanti dal *Regolamento*, Lei potrà contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD), al seguente indirizzo e-mail: info@infotek.eu

Velletri, 07/01/2021

Il Titolare del Trattamento
Dott.ssa Margherita Attanasio

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati personali

Il sottoscritto interessato, PRESTA il proprio libero consenso affinché il titolare proceda ai trattamenti di propri dati personali come risultanti dalla informativa su riportata.

Estende il proprio libero consenso anche al trattamento dei dati personali appartenenti all' art. 10 (relativi a condanne penali/reati) del REG. (UE) 2016/679 vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.

Firma