



M.I.U.R. - U.S.R. per il Lazio



**Istituto Comprensivo Statale GINO FELCI - RMIC8F700A**

✉ Via Paolina, 126 - 00049 Velletri (Roma)

Centralino: 06/9615.1373 e 06/9642.144 - Fax: 06/9615.5042

@: [RMIC8F700A@istruzione.it](mailto:RMIC8F700A@istruzione.it); [RMIC8F700A@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8F700A@pec.istruzione.it); 🌐: [www.ginofelci.it](http://www.ginofelci.it)

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc\_rmic8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



Velletri, 28/02/2019

All'Albo *on line* dell'Istituto  
([www.ginofelci.it](http://www.ginofelci.it))

A tutto il personale dell'Istituto

**Oggetto: part-time a.s. 2019-2020.**

Il prot. n. 5790 del 22/2/2019, che si allega alla presente comunicazione, fornisce indicazioni sulla materia in oggetto e la relativa modulistica.

La scadenza per la presentazione di eventuali istanze a questo Ufficio deve avvenire **entro il 15 marzo 2019.**

Come noto, il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata iniziale di due anni scolastici e si proroga automaticamente di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno.

Il rientro a tempo pieno, dopo il prescritto periodo minimo, può trovare accoglimento solo se esplicitamente richiesto. In tale caso, il Dirigente Scolastico provvederà ad inviare le opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato ed allo scrivente Ufficio.

Si rammenta che la materia trattata è regolata dalle seguenti norme: artt. 39 e 58 C.C.N.L. 2006/2009, O.M. n. 446/97, O.M. n. 55/98, D.Lgs. n. 61/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 100/2001, L. n. 133/2008.

Si allega la necessaria modulistica. Le eventuali nuove domande saranno presentate all'Ufficio del personale presso la signora Daniela Lomuscio.

A cura di: Dirigente Scolastico

Allegati:

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Antonio DRAISCI)



*Firma autografa  
sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti  
del DLgs n. 39/93 art. 3 c. 2.*